

Årsrapport for 2019
Svinø Strands Vandværk A.m.b.A.

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den / 2020

Dirigent

Stamoplysninger

Bestyrelsen

Formand og Kasserer: Thorben Munck, Agernbakken 8, Fensmark. 4684 Holmegaard (Tlf. 21 44 50 18)
Næstformand: Eiko Steinhauer, Hvidovregade 21B, 1. th., 2650 Hvidovre (20 68 97 42)
Sekretær: Rigmor Christensen, Halfdan Rasmussens Vej 24, 4700 Næstved (Tlf. 55 70 05 44 / 60 52 05 18)
Bestyrelsesmedlem: Finn T. Rasmussen, Vodtoften 12, 4750 Lundby (Tlf. 26 60 66 66)
Bestyrelsesmedlem: Niels Brandelev Paulsen, Dybsøvejen 36, 2750 Lundby (Tlf. 40 63 80 68)

Revision (extern revisor)

Revisionsfirmaet G. Kjærgård Larsen
Søndergade 9
4690 Haslev
gkl@gklrevision.dk
Tlf. 56 31 19 99

Revision (intern revisor)

Grethe Bæk
Janni Bestle

Svinø Strands Vandværk A.m.b.A.

Thorben Munck
Rævehøjvej 30
Svinø Strand
4750 Lundby
kasserer@svinovand.dk
CVR: 32 59 25 03
Tlf. 21 44 50 18

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Svinø Strands Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svinø Strand, den / 2020

Bestyrelsen:

Formand og Kasserer

Sekretær

Bestyrelsesmedlem

Næstformand

Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Andelshaverne i Svinø Strands Vandværk A.m.b.A.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Svinø Strands Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for andelsselskaber det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019 og 2020.

Budgettallene har, som fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Klippinge, den
LOKALREVISION
CVR nr. 78 64 64 11

Hans Jørgen Rasmussen
Registreret revisor
MNE . Nr. 1295

Revisors erklæring

Efterstående regnskab for 2019 har vi revideret, og intet fundet at bemærke.

Vordingborg, den / . 2020

Grethe Bæk
Folkevalgt revisor

Janni Bestle
Folkevalgt revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Svinø Strands Vandværk A.m.b.A er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver.

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes i.h.t. Danske Vandværkers beregningsmetode til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grund.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygninger	2%	50 år
Boringer	2%	50 år
Maskinanlæg	7%	14 år
Ledningsnet	2%	50 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

Egenkapital

Egenkapital er udtryk for vandværkets aktuelle værdi. Denne reguleres iht. Årets resultat efter afskrivninger og reguleringer.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	Realiseret 2019 kr.	Realiseret 2018 t.kr.	Budget (ej reviderede)	
				2019 t.kr.	2020 t.kr.
Nettoomsætning	1	219.904	223	258	255
Produktionsomkostninger	2	-173.845	-171	-220	-220
Bruttoresultat		46.059	52	38	35
Distributionsomkostninger	3	-90.131	-87	-123	-124
Administrationsomkostninger	4	-66.166	-63	-75	-75
Resultat af primær drift		-110.238	-97	-160	-164
Andre driftsindtægter	5	3.947	4	0	4
Resultat før finansielle poster		-106.292	-93	-160	-160
Finansielle indtægter	6	2.493	4	3	3
Finansielle omkostninger	7	-1.003	-5	0	0
Årets resultat		-104.801	-94	-158	-158
<i>Her af årets afskrivninger</i>	2	93.253	93	93	93
<i>Her af årets afskrivninger</i>	3	64.555	65	65	65
Åretes resultat før afskrivning		53.007	64	0	0

Balance pr. 31. december 2019

Aktiver	Noter	2019 kr.	2018 t.kr.
Grunde og bygninger		1.108.707	1.142
Boringer		300.440	313
Maskinanlæg		342.899	390
Ledningsnet		2.087.064	2.152
Materielle anlægsaktiver	8	3.839.109	3.997
Anlægsaktiver i alt		3.839.109	3.997
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9	13.571	20
Periodeafgrænsningsposter		0	0
Tilgodehavender i alt		13.571	20
Værdipapirer	10	248.492	248
Likvide beholdninger	11	420.578	335
Omsætningsaktiver i alt		682.641	603
Aktiver i alt		4.521.750	4.600
		2019	2018
Passiver	Noter	kr.	t.kr.
Overført resultat		4.245.541	4.350
Egenkapital i alt	12	4.245.541	4.350
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13	95.959	98
Forudbetalinger		180.250	152
Gældsforpligtelser i alt		276.209	250
Passiver		4.521.750	4.600

Noter til årsregnskabet for 2019

	2019	2018
	kr.	t.kr.
1 Netto omsætning		
Grundtakst	93.700	94
Målerbidrag	0	0
Kapasitetstakst	58.500	60
Kubikmeterafgift	51.799	54
Salg Vandmåler m.v.	7.630	12
Rykker- og Flyttegebyr	8.275	4
Regulering vandafgift (staten)	0	0
Netto omsætning i alt	219.904	223
2 Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse vandværk	3.358	12
Småanskaffelser	2.410	10
El til produktion	6.482	7
Vandanalyser og boringskontrol	33.658	16
Løn, driftspersonale	33.661	32
Kørselsgodtgørelse, driftspersonale	1.022	0
Afskrivning bygninger	33.660	34
Afskrivning boringer	12.519	13
Afskrivninger maskinanlæg	47.074	47
Produktionsomkostninger i alt	173.845	171
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet og brønde	24.885	21
Vandmåler	691	1
Hensættelse målerbidrag	0	0
Afskrivninger ledningsnet	64.555	65
Distributionsomkostninger i alt	90.131	87
4 Administrationsomkostninger		
Honorar bestyrelse	0	0
Skattefrie godtgørelser bestyrelsen	20.674	21
Kurser	0	1
Øvrige udgifter bestyrelsesmøder mv.	2.216	2
Generalforsamling og vandværkssamarbejde	4.390	0
Porto og gebyrer	0	0
Kontorartikler og telefon	2.412	4
Projektering - nødforsyning (SSV/SBV)	0	0
IT, hjemmeside, server mv.	11.951	8
Licenser, faglitteratur og kontingenter	6.364	6
Årsafregning via Vordingborg forsyning	0	0
Regnskabsassistance	8.820	10
Revisor og anden rådgivning	4.500	4
Forsikringer	4.840	5
Tab på debitorer	0	2
Administrationsomkostninger i alt	66.166	63

Noter til årsregnskabet for 2019

	2019	2018
	kr.	t.kr.
5 Andre driftsindtægter		
Måler aflæsningsgebyr	3.947	4
Andre driftsindtægter i alt	3.947	4

6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, bank	0	0
Renteindtægter, debitorer	0	0
Renteindtægter, obligationer	1.028	4
Kursgevinster værdipapirer	1.465	0
Finansielle indtægter i alt	2.493	4

7 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter bank	0	0
Renteudgifter kreditorer	0	0
Kurstab, værdipapirer	1.003	5
Finansielle omkostninger i alt	1.003	5

8 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Boringer	Maskinanlæg	Ledningsnet
Kostpris 1. januar	1.781.910	625.921	672.480	4.430.610
Tilgang	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0
Kostpris 31. december	1.781.910	625.921	672.480	4.430.610
Afskrivninger pr. 1. januar	639.543	312.962	282.507	2.278.991
Årets afskrivninger	33.660	12.519	47.074	64.555
Afskrivninger vedrørende afgang	0	0	0	0
Afskrivninger pr. 31. december	673.203	325.481	329.581	2.343.546
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	1.108.707	300.440	342.899	2.087.064

Noter til årsregnskabet for 2019

	2019	2018
	kr.	t.kr.
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender brutto	13.571	20
Nedskrivning til imødegåelse af tab	0	0
Tilgodehavender i alt	13.571	20
10 Værdipapirer		
2.571 stk. Bankinvest DK obligationer	232.958	234
262 stk. Bankinvest Højrentelande	15.534	14
	248.492	248
11 Likvide beholdinger		
Sydbank 6060-1116878	23.226	30
Sydbank 6060-4687404	397.352	305
Likvide beholdinger	420.578	335
12 Egenkapital		
Overført resultat pr. 1. januar	4.350.343	4.444
Årets resultat	-104.801	-94
Egenkapital 31. december	4.245.541	4.350
13 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Moms	49.177	44
Afgift af ledningsført vand	37.322	39
Skyldige lønudgifter	6.218	5
Øvrige kreditorer	3.242	9
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	95.959	98